

SBSC

Vägledning för Produktcertifiering

Version: 2023-04-07

Allmänt.....	2
1 Ansökan.....	2
2 Komplettera din ansökan.....	2
3 Tillverkningskontroll.....	2
4 Granskning.....	2
5 Beslut om utfärdande av certifikat	2
6 Under certifikatets giltighetstid	2
7 Recertifiering och uppgradering av certifikat	3
8 Övrigt.....	3
8.1 Kontakta SBSC.....	3
8.2 Kundportalen.....	3
8.3 Certifieringsmärken.....	4
8.4 Marknads- och informationsmaterial.....	4

Allmänt

Den här vägledningen ska hjälpa dig igenom certifieringsprocessen och göra den så enkel och överskådlig som möjligt.

Hur lång tid hela certifieringsprocessen kommer att ta är svårt att säga i förväg. Det beror bland annat på när allt underlag är komplett och när i tiden en eventuell tillverkningskontroll är inbokad.

Har du frågor om något är du alltid välkommen att höra av dig till oss.

1 Ansökan

Ansökan om certifiering sker i [kundportalen](#) på SBSC:s webbplats. Efter registrering och inloggning kan du ansöka om certifiering för företag, personer, produkter och system. Mer information om de certifieringar SBSC erbjuder hittar du på vår webbplats. I kundportalen hittar du även aktuella priser.

2 Komplettera din ansökan

För att vi ska kunna granska och bedöma att du uppfyller kraven som framgår av aktuell norm eller standard behöver du komplettera din ansökan. De underlag du kan behöva komplettera med är till exempel provningsrapporter och ritningsunderlag.

Vilka underlag som ska kompletteras framgår av checklistan som vi mejlar dig. Gå igenom checklistan noggrant och kontrollera att allt underlag finns med, är korrekt och i förekommande fall underskrivet. När allt underlag är komplett meddelar du oss enligt de kontaktuppgifter som står på checklistan.

3 Tillverkningskontroll

Det finns två typer av certifieringsordningar, system 1 och 5.

Produktcertifiering enligt System 5

För produktcertifiering enligt System 5 utförs normalt tillverkningskontroll i fabrik återkommande under certifikatets giltighetstid.

När du har kompletterat din ansökan enligt bilaga och handläggaren har bedömt att underlaget är tillfredsställande, så kontaktas du av handläggare för planering och bokning av tillverkningskontroll. Efter detta så meddelas du kontrollplan med information om datum och tider. Kontrollen sker sedan av revisor i enlighet med utskickad kontrollplan.

Normal tidsåtgång för kontroll är en dag. Dagen avslutas med en gemensam genomgång av kontrollresultat. Tillverkningskontrollen kan resultera i avvikelser som i sådana fall ska besvaras med korrigerande åtgärder.

Produktcertifiering enligt System 1

För produktcertifiering enligt System 1 utförs inte tillverkningskontroll i fabrik under certifikatets giltighetstid.

4 Granskning

När allt kompletterande underlag har skickats till oss för granskning, kontrollerar SBSC att alla underlag finns tillgängliga och är korrekt ifyllda och i förekommande fall undertecknade. Vid behov kontaktar vi dig för att komplettera något.

Har du haft tillverkningskontroll och fått avvikelser granskar vi dina korrigerande åtgärder. Bedömer vi att de inte är tillräckliga meddelar vi dig och du får tid att komplettera den korrigerande åtgärden.

5 Beslut om utfärdande av certifikat

När SBSC gör bedömningen att alla krav i aktuell norm eller standard är uppfyllda fattas beslut om att utfärda certifikat och du som kund blir meddelad om detta.

Certifikatet finns sedan tillgängligt för nedladdning via SBSC:s kundportal. Om ni valt att även få certifikat i pappersformat skickas dessa via post.

Uppgifter om ditt certifikat publiceras även på [spsc.se](https://www.spsc.se).

6 Under certifikatets giltighetstid

Är produkten certifierad enligt System 5, genomförs återkommande tillverkningskontroller. Är produkten intygad enligt System 1 genomförs inga tillverkningskontroller.

7 Recertifiering och uppgradering av certifikat

När giltighetstiden är på väg att upphöra sker en förnyad certifiering för att kunna förlänga certifikatets giltighetstid ytterligare en period. En sådan förnyad certifiering kallas för recertifiering. En ansökan om recertifiering sker automatiskt genom kundportalen. Som kund kommer du med början cirka 6 månader innan certifikatet upphör att få påminnelser om kommande recertifiering. Om du inte vill förlänga certifikatet har du möjlighet att via kundportalen avsluta processen för recertifiering.

Uppgradering av ett certifikat innebär att det har kommit en ny utgåva av det regelverk certifieringen avser. Det är utfärdaren av regelverket som beslutar om nya utgåvor, inte SBSC. För att behålla certifikatet behöver du som kund visa att produkten uppfyller kraven i den nya utgåvan av regelverket. Oftast sker uppgradering i samband med recertifiering för att undvika dubbelt arbete.

8 Övrigt

8.1 Kontakta SBSC

För att underlätta och snabba upp kommunikationen med dig som kund använder vi oss av enhetsbrevlådor. Använd dessa i första hand.

För din kommunikation med oss använder du dig av mejladressen produkt@spsc.se. Övriga kontaktuppgifter hittar du på vår webbplats.

8.2 Kundportalen

I vår kundportal kan du logga in för att:

- Ändra inställningar i form av kontaktuppgifter, fakturaadress m.m.
- Lägga till, ändra eller avsluta behörigheter för de som ska ha tillgång till information om företagets certifikat eller kunna ansöka, avsluta, uppgradera samt förnya certifikat.
- Se aktuell status för pågående ansökningar
- Se nya händelser kopplat till dina certifikat
- Se status för kommande eller pågående uppgradering eller recertifiering.
- Lägga upp en presentation av företaget med text och logotyp till sbc.se
- Ladda ner aktuellt certifieringsmärke.

Inloggning till Kundportalen hittar du på vår webbplats.

8.3 Certifieringsmärken

Certifieringsmärken finns tillgängliga i digitalt format i kundportalen, att ladda ner och använda i er marknadsföring på till exempel er webbplats och övriga marknadskanaler. Mer information om detta skickas till företagets kontaktperson med mejl efter att certifikatet har utfärdats.

8.4 Marknads- och informationsmaterial

I vissa fall finns marknads- och informationsmaterial framtaget som du kan använda i kontakten med beställare eller slutkunder. Du hittar materialet på vår webbplats och i kundportalen.